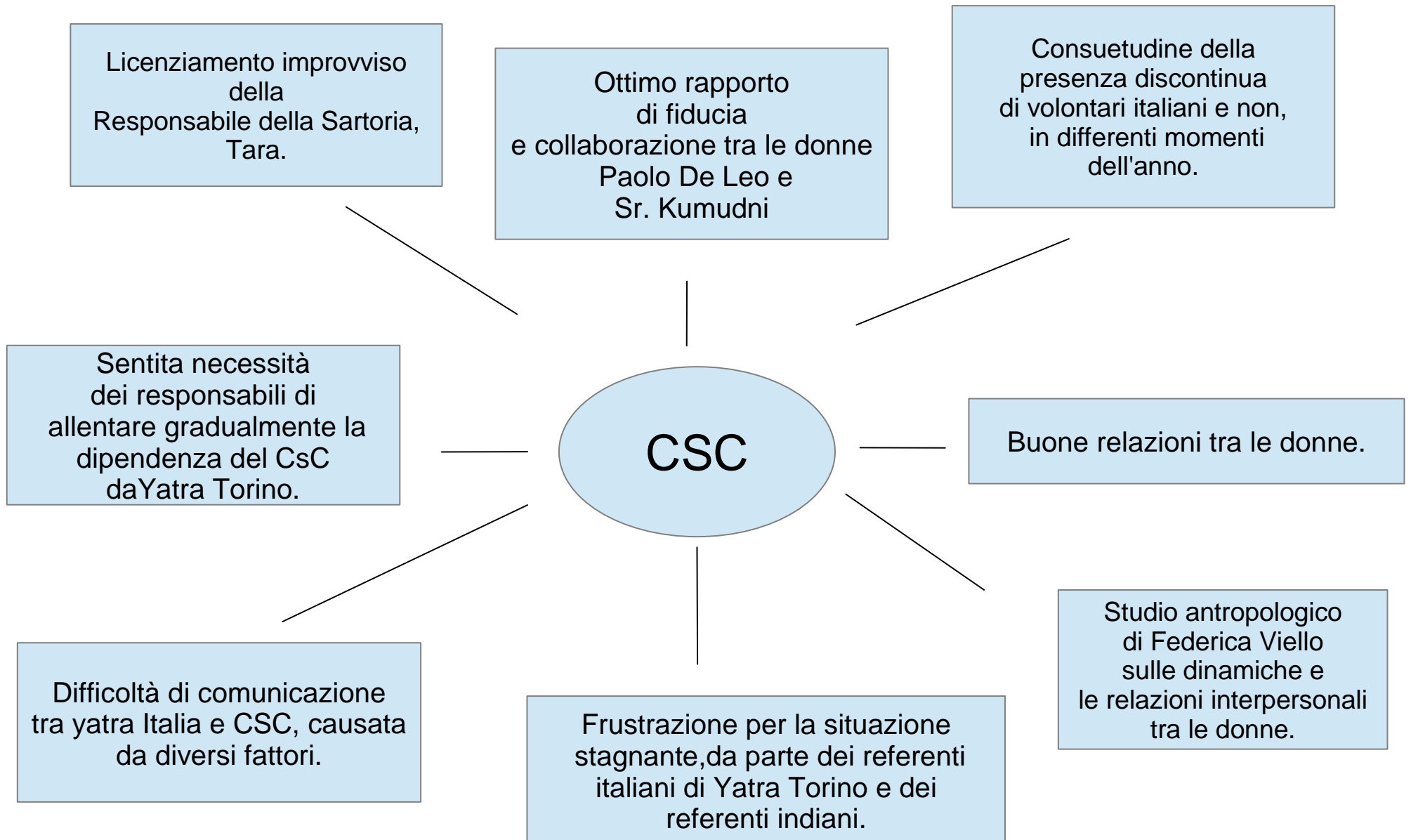


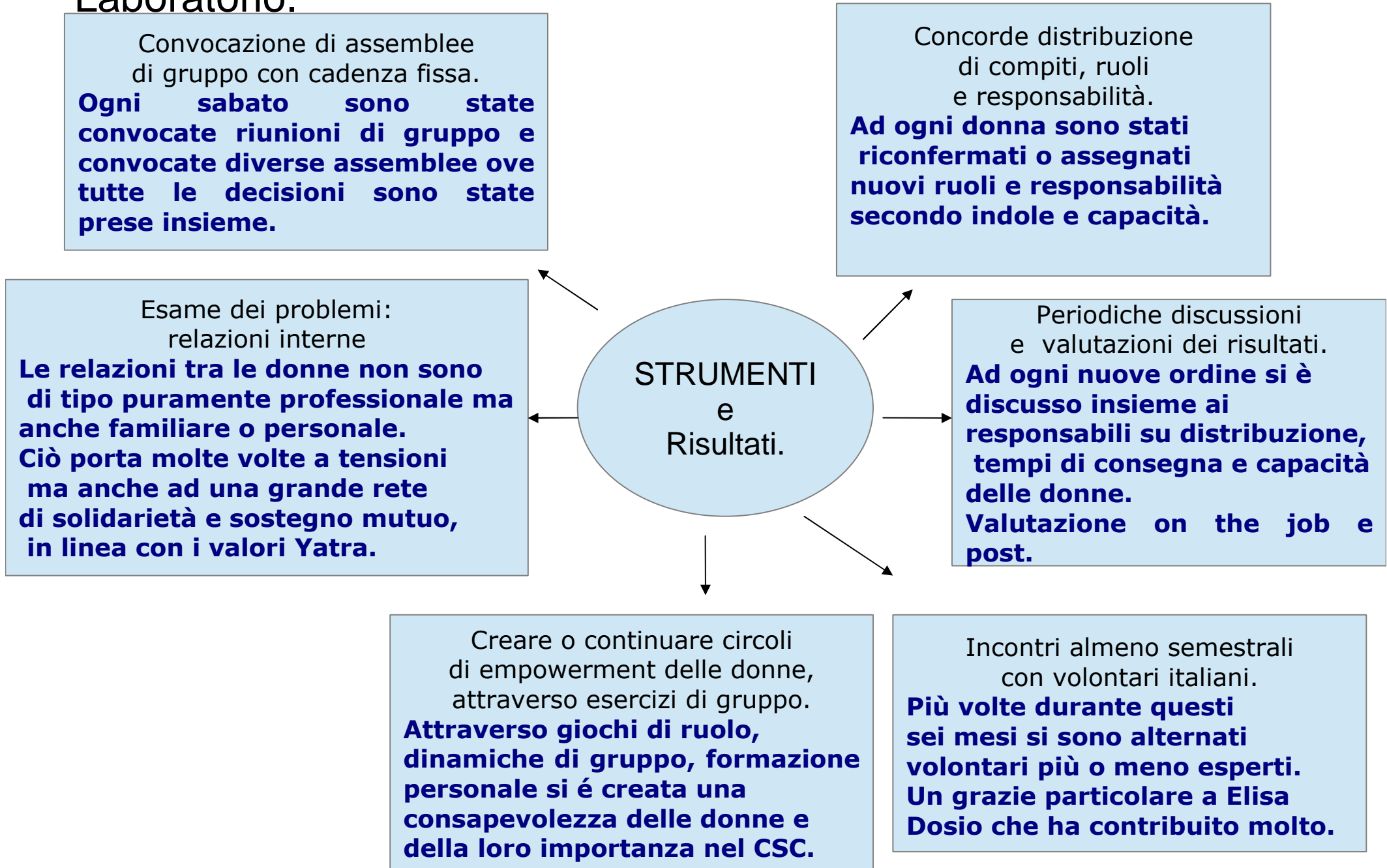
# Il Cesar Silai Center

*dove i fusi tessono la vita*

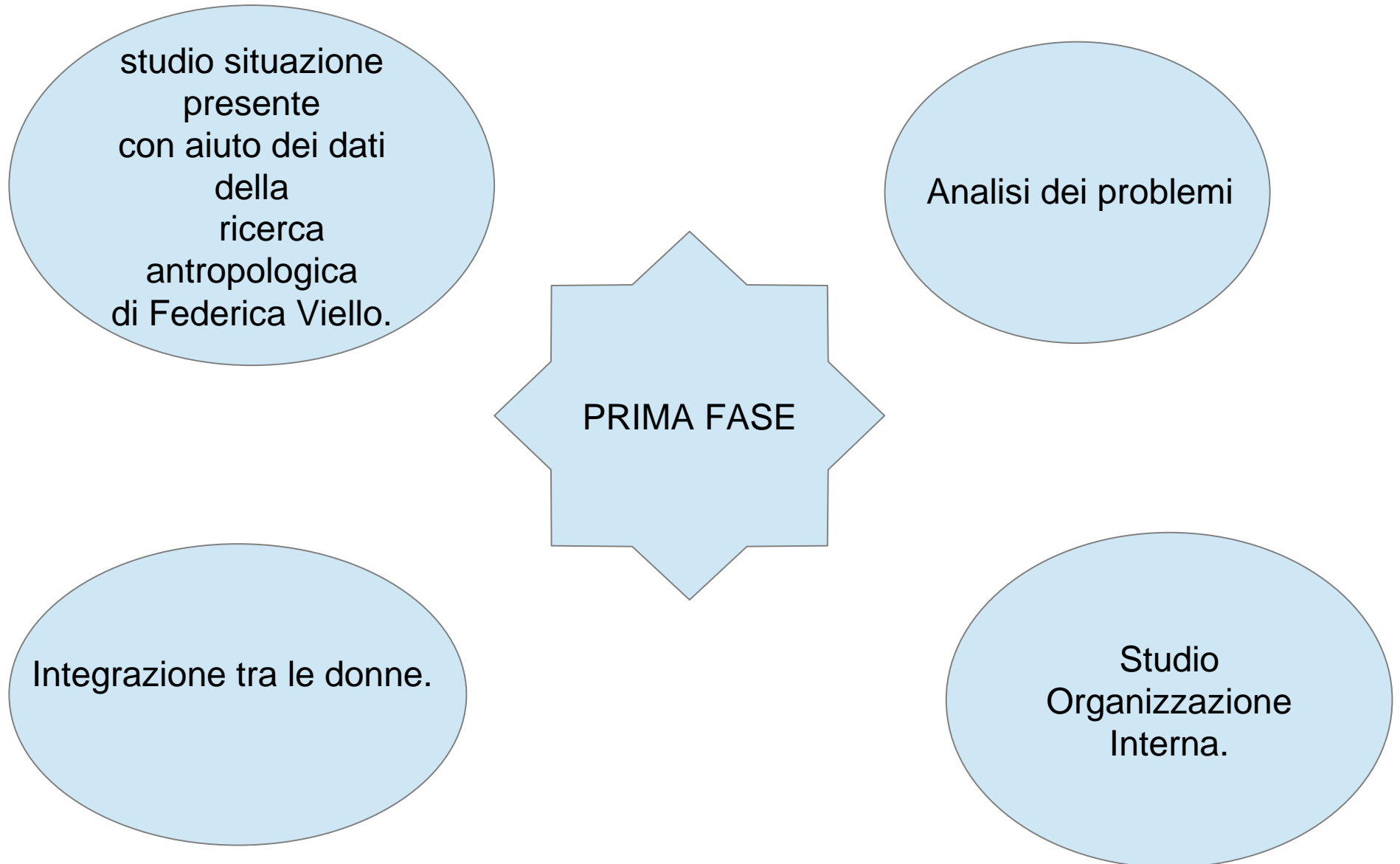
# Situazione previa al mio arrivo



# Obiettivo del progetto: Preparare il gruppo donne al conseguimento di una gestione operativa autonoma del Laboratorio.



# Attività su tre fasi



Organizzazione interna.

Ricerca fornitori di tessuti  
Ricerca nuovi modelli e ricami

Ricerca nuovi clienti

Aggiornamento  
procedure di ordine.  
Calcolo dei tempi e delle  
procedure di consegna

Seconda fase

Analisi di fattibilità  
sulla possibilità di trovare  
la manager all' interno  
del CSC

Preparazione razionale  
degli ordini e  
suddivisione  
dei lavori.

Prova di divisione ruoli e  
responsabilità

Formazione sull'uso  
e la corretta manutenzione  
(2 volte al mese) della  
strumentazione meccanica.

# Piano di formazione

- a) E' stato portato avanti per due mesi un corso di inglese parlato e scritto. La sua continuità è stata inficiata dalla mole di lavoro, dall'abbandono improvviso di Punit e dalla decisione di iniziare il corso di formazione di nuove sarte. Le lezioni fino ad allora sono state positivamente accolte da tutte le donne e Master ji ma bisogna escogitare una soluzione diversa da quella di sottrarre tempo al lavoro. Per imparare una lingua c'è bisogno di costanza, impegno e pratica. Bisogna pensare ad un volontario ad hoc (indiano sarebbe meglio) che faccia questo e solo questo, e che pianifichi l'apprendimento, seppur solo basico, su un periodo dai 6 ai 12 mesi.
- b) Ho iniziato un corso di informatica base solo per le interessate, ma non ha sortito nessun effetto. L'informatica é lontana come concetto dalla loro vita e le donne (tranne le giovanissime) hanno un rifiuto verso la macchina, preferiscono i vecchi sistemi di cui si sentono padrone. Prima che me ne andassi Puja si è iscritta al corso di Informatica del Yatra Computer Centre, quindi speriamo nelle nuove generazioni
- c) La contabilità. Su questo punto se non ci fosse stato Paolo penso che starei cercando ancora di spiegare a Sister Asrita che lo scrivere "entrate e uscite" non é opzionale. Paolo ha studiato e spiegato una forma il più semplificato possibile, che se fatto con un po di impegno sortisce i suoi effetti. Per i segretari, invece, non ci sono stati problemi .

# Ultima fase

- Nuovi ordini dall'estero e contatti con clienti locali.
- Contatto diretto con un tessitore locale di Ranchi per cotone e lini.
- Contatto a Delhi con fornitore per cotone stampato anche a mano.
- Stilata lista, cartacea e digitale, di fornitori su Ranchi e Delhi per ogni utensile o stoffa, completo di recapiti e prezzi.
- Definiti ruoli all'interno del CSC
- Preparata stanza per formazioni e moduli.
- Disegno e realizzazione di nuovi modelli da produrre.
- Definiti i documenti necessari per le spedizioni.
- Selezionati segretario, responsabile della comunicazione e logistica del CSC e Manager
- “Mise et reprise” con gli stessi
- Follow up on the job
- Inizio formazione di 5 ragazze (taglio, cucito e ricamo).
- Ricerca locale commerciale per futuro negozio.
- Firma del contratto di affitto.
- Portati tutti gli stipendi delle donne da temporanei a fissi.
- Ricalcolo dei prezzi di tutti i prodotti.

# Attività in corso prima della mia partenza

- Stilate liste di ordinativi per le scuole di Paolo e Kumudni sino a gennaio, calcolate su un importo sufficiente a pagare stipendi e spese.
- Produzioni in atto : capi stagione autunnale per Johar, uniformi per le due scuole, stock per aperture nuovo negozio, ricami per ordini Napoli, disegno e produzione modelli nuova manager.
- Processo di integrazione della nuova manager ancora in atto.
- Formazione in itinere
- Acquisti forniture per produzione. Stock completo
- Riunioni con Jharkraft per eventuale collaborazione (rimandate a dopo la mia partenza.)



# Status delle attività ad oggi

- Produzione per Johar completata e inviata.
- Produzione invernale per Johar in corso.
- Produzione per Napoli completata.
- Produzione stock negozio completata in parte.
- Produzione uniformi in corso.
- Cambio di segretario dovuta a negligenza.
- Comunicazione con l'Italia abbastanza regolare.
- Ottimo riscontro del nuovo segretario e della manager nella collaborazione a distanza.
- Formazione in corso.

# Attività in sospenso

- Visita alle direzioni di tre scuole con Br. Kamal per proporre la produzione di uniformi a prezzi competitivi.
- Organizzare nuovamente incontri con Trifed e Jharkraft per proporre nuovi modelli.
- Follow up con Peace Treaty Organization per la collaborazione che ci avevano chiesto. Sarebbe una grande opportunità.





*Grazie da tutte noi.*



..ed era così dolce il modo in cui  
nascondevano l'imbarazzo  
mentre parlavano e sorridevano ironicamente  
delle proprie sventure tenevano gli occhi bassi

Guardavo le loro mani che si intrecciavano  
tra i ricami di una tovaglia  
riuscivo a stento a trattenere la voglia  
di afferrarle di aggredire il loro dolore ..  
misto all'incenso il sapore di un pasto frugale  
i ricordi storditi dal tempo  
pur essendo simile a tante e tante altre persone  
loro erano speciali...speciali.